**Regulamin zdalnego nauczania**

**w Szkole Podstawowej nr 126
im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

**Podstawa prawna:**

Rozporządzenie Ministra edukacji Narodowej z dnia ……2020 r. (projekt 12 sierpnia)zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166)

Rozporządzenie Ministra edukacji Narodowej z dnia ……2020 r. (projekt 12 sierpnia) w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Rozporządzenie Ministra edukacji Narodowej z dnia ……2020 r. (projekt 12 sierpnia) zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 20 marca 2020 r.

1. **Zadania Dyrektora szkoły, nauczycieli i rodziców**
2. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia stacjonarne w szkole na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów.
3. Za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego Dyrektor szkoły może wprowadzić zajęcia hybrydowe lub zdalne na czas oznaczony.
4. O wprowadzeniu zdalnego lub hybrydowego nauczania Dyrektor szkoły informuje nauczycieli, rodziców oraz uczniów za pośrednictwem dziennika internetowego Librus, strony internetowej szkoły, powołując się na odpowiednie rozporządzenie w tej sprawie.
5. Nauczyciele mają obowiązek poinformować Dyrektora szkoły, czy mają dostęp do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i Internetu. W przypadku, kiedy nauczyciel nie dysponuje sprzętem i odpowiednim oprogramowaniem, Dyrektor obowiązany jest udostępnić nauczycielowi pracownię na terenie szkoły, która będzie spełniała wymagania techniczne umożliwiające prowadzenie zdalnego nauczania.
6. Każdy rodzic jest zobowiązany do zapewnienia swojemu dziecku warunków do nauczania zdalnego: komputer z dostępem do Internetu, wyposażony w kamerę, mikrofon.
7. W sytuacji braku sprzętu komputerowego istnieje możliwość wypożyczenia dla dziecka komputera ze szkoły. Rodzic jest zobowiązany zgłosić się do Dyrektora szkoły w celu zawarcia umowy wypożyczenia komputera.
8. **Bezpieczeństwo podczas nauczania zdalnego**
9. Po ogłoszeniu decyzji o przejściu szkoły na nauczanie zdalne lub hybrydowe, Dyrektor i nauczyciele zapoznają uczniów z zasadami bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach i zasadami bezpiecznej pracy w Internecie.
10. Dyrektor przekazuje instrukcję bezpiecznej pracy w Internecie za pomocą dziennika Librus oraz strony internetowej szkoły, a nauczyciele podczas zajęć z uczniami. Należy odnotować ten fakt w dzienniku Librus.
11. Głównym narzędziem kontaktu z rodzicami i uczniami jest dziennik internetowy, który jest szyfrowany certyfikatem bezpieczeństwa oraz maile służbowe nauczycieli.
12. Do lekcji online nauczyciele wykorzystują aplikację Microsoft Teams. Nauczyciele mogą też wykorzystywać w pracy zdalnej platformy rekomendowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej (m.in. [www.e-podręczniki.pl](http://www.e-podręczniki.pl)).
13. Pliki, które nauczyciele przesyłają do rodziców oraz uczniów powinny być przeskanowane aktualnym programem antywirusowym.
14. **Zajęcia online**
15. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do zmodyfikowania rozkładu materiału tak, aby umożliwił on realizację podstawy programowej.
16. Zlecając prace samodzielne, nauczyciel będzie brał pod uwagę możliwości psychofizyczne uczniów. Czas na realizację pracy będzie proporcjonalny do wysiłku, jaki uczeń musi włożyć w jej wykonanie.
17. Każdy rodzic może konsultować się z nauczycielem prowadzącym zajęcia za pomocą dziennika elektronicznego. Nauczyciel odpowiada wtedy w ciągu 48 godzin.
18. Nie ulega zmianie tygodniowy plan zajęć. Lekcje online powinny stanowić około 50% lekcji z danego przedmiotu w tygodniu.
19. Nauczyciel dokumentuje swoją pracę zdalną w dzienniku elektronicznym.
20. Nauczyciel w dzienniku elektronicznym na bieżąco wpisuje oceny uczniom, zgodnie z zasadami oceniania.
21. Nauczyciel pracujący zdalnie musi pamiętać o zachowaniu zasad higieny pracy ucznia. Realizacja podstawy programowej nie może opierać się tylko na zadaniach online. Uczniowie powinni korzystać również z podręczników oraz zeszytów przedmiotowych i zeszytów ćwiczeń.
22. Planując zajęcia lekcyjne nauczyciel musi pamiętać o dostosowaniu zadań dla uczniów ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi.
23. **Kontrola uczestnictwa ucznia w zajęciach**
24. Każdy uczeń ma obowiązek uczestniczyć w zajęciach online. Nieobecności na zajęciach są odnotowywane w dzienniku elektronicznym. Nieobecności ucznia na zajęciach usprawiedliwiają rodzice u wychowawcy do tygodnia.
25. Każdy nauczyciel ma obowiązek sprawdzania obecności na zajęciach online, a także ma obowiązek kontrolowania, czy uczeń lub jego rodzic odczytuje wiadomości z wysłanymi zadaniami do pracy zdalnej.
26. Jeśli uczeń ma nieusprawiedliwione nieobecności, a także w ciągu tygodnia uczeń lub jego rodzic nie odczyta wiadomości, nauczyciel prowadzący zajęcia jest obowiązany do poinformowania o tym fakcie wychowawcę klasy.
27. Wychowawca podejmuje próbę kontaktu z rodzicami ucznia, co odnotowuje w dzienniku Librus w zakładce Kontakty z rodzicami.
28. Po nieudanej próbie kontaktu z rodzicami wychowawca klasy informuje Dyrektora o braku realizacji materiału nauczania przez ucznia.
29. Jeżeli dyrektor również nie będzie mógł skontaktować się z rodzicem to powiadamia o tym fakcie organ prowadzący.
30. W przypadku, kiedy choroba ucznia uniemożliwia mu naukę, rodzice informują o tym fakcie wychowawcę klasy, a ten nauczycieli. Po skończonej chorobie uczeń uczestniczy w zajęciach i ma obowiązek uzupełnienia zaległości we własnym zakresie.
31. W trakcie zajęć online uczeń ma obowiązek uczestniczyć w zajęciach, mieć włączoną kamerę, mikrofon i przygotowane stanowisko pracy: biurko/stolik z komputerem i miejscem do pisania, potrzebny podręcznik, zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń, przybory szkolne. Warunki domowe powinny sprzyjać procesowi edukacji.
32. Każdy uczeń powinien pracować samodzielnie, szczególnie podczas kontroli wiadomości.
33. Uczeń ma obowiązek punktualnego logowania się na zajęcia zdalne. Spóźnienia są odnotowywane w dzienniku elektronicznym.
34. Lekcję online rozpoczyna nauczyciel, uczeń może wyłączyć mikrofon tylko na prośbę nauczyciela. Lekcję ostatni opuszcza nauczyciel.
35. Uczniom nie wolno prowadzić czatu pomiędzy sobą w czasie trwania lekcji.
36. Nagrywanie lekcji przez ucznia jest zabronione. Lekcję może nagrać i udostępnić jedynie nauczyciel.
37. Na platformie uczniowie przechowują, udostępniają i tworzą jedynie pliki potrzebne na lekcji, podczas lekcji uruchamiają tylko pliki, programy i strony internetowe polecone przez nauczyciela.
38. Uczniowie logują się na lekcje swoim imieniem i nazwiskiem, nie loginem, a zdjęcia profilowe uczniów nie mogą naruszać zasad ustawy o prawach autorskich oraz przepisów o ochronie wizerunku. Nie mogą nikogo obrażać, ośmieszać, wzbudzać niepokoju i innych negatywnych uczuć.
39. Login i hasło do logowania na platformie uczeń przechowuje w bezpiecznym miejscu i nie udostępnia tych danych innym.
40. Łamanie regulaminu będzie skutkowało obniżeniem oceny zachowania.
41. **Ocenianie i klasyfikowanie**
42. Ocenianie uczniów w czasie pracy zdalnej odbywa się zgodnie z kryteriami oceniania zawartymi w Statucie Szkoły.
43. Udostępniając uczniom zadania do pracy zdalnej, nauczyciel może zadecydować o ich ocenie. Należy poinformować o tym uczniów i ich rodziców, umieszczając odpowiedni komentarz w wiadomości (tematyka, termin wykonania).
44. Jeśli uczeń nie wykona zadania w podanym terminie, otrzyma ocenę niedostateczną.
45. Jeśli uczeń, bez uzasadnionego powodu, nie uczestniczy w kontroli wiadomości online (kartkówki, sprawdziany, testy) otrzymuje ocenę niedostateczną.
46. Poprawa ocen zgodnie z kryteriami oceniania zawartymi w Statucie.
47. Ocenianie zachowania uczniów w czasie pracy zdalnej odbywa się zgodnie z kryteriami oceniania zachowania zawartymi w Statucie Szkoły.
48. Uczeń za niewłaściwe zachowanie podczas lekcji online może zostać ukarany zgodnie z kryteriami oceniania zachowania zawartymi w Statucie Szkoły.
49. Aktywność ucznia podczas lekcji online oraz zaangażowanie w działania dodatkowe będzie nagradzana zgodnie z kryteriami oceniania zachowania zawartymi w Statucie Szkoły.